



FAQ COVID-19

1. QUALI SONO I SINTOMI

I possibili sintomi includono la comparsa, rapida e improvvisa, di:

- **Febbre**
- **Tosse**
- **Raffreddore e mal di gola**
- **Difficoltà a respirare**
- Una sensazione generale di **malessere** e affaticamento
- perdita del **gusto e olfatto**
- **Sintomi gastrointestinali** come diarrea e nausea
- **Congiuntivite**
- **Eritema cutaneo**

Se l'alunno non è in buona salute non può andare a scuola.

2. COSA ACCADE IN CASO DI SINTOMI SOSPETTI

Se il bambino è a scuola: verrà accompagnato nello spazio dedicato all'isolamento, sempre in presenza di un adulto, e il Referente Covid contatterà la famiglia.

Regione Lombardia ha previsto un **percorso semplificato di identificazione dei casi di Covid-19**, in modo da garantire una riduzione dei tempi di esecuzione e refertazione del tampone.

Il genitore prende contatti con il proprio Pediatra di Libera scelta (PLS) e accompagna il figlio al punto tampone con modulo di autocertificazione fornito dalla Scuola.

L'accesso al punto tampone prevede prenotazione tramite il sito di ASST Monza al link:

https://www.asst-monza.it/contenuto-web/-/asset_publisher/Mzb2x5llv1Rr/content/prenotazione-accoda-

Se il bambino è a casa: la famiglia dovrà informare la scuola e rivolgersi al pediatra di libera scelta (o medico di medicina generale) che valuterà se richiedere l'esecuzione del tampone diagnostico. In caso di esito positivo, il Dipartimento di sanità pubblica avviserà il Referente Scolastico Covid-19 e l'alunno rimarrà a casa fino alla scomparsa dei sintomi e all'esito negativo di due tamponi, eseguiti ad almeno 24 ore di distanza, seguendo le indicazioni del Dipartimento in merito alla riammissione in comunità.

3. COSA ACCADE NEI CASI DI POSITIVITÀ CONFERMATA IN AMBIENTE SCOLASTICO

A seguito di positività al tampone di studenti o personale scolastico l'ATS avvia l'indagine epidemiologica e le attività di *contact tracing* (ricerca e gestione dei contatti).

Per agevolare tali attività è stato nominato il Referente scolastico per covid-19: per la scuola d'infanzia Viscanti Angela e vice D'Alessio Laura; per la scuola primaria Viscanti Angela e vice Cazzaniga Maria Teresa.

Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato covid-19 si provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

È prevista una sanificazione degli spazi della scuola utilizzati dalla persona positiva.

4. COSA FARE SE UN CONTATTO STRETTO HA SINTOMI

Se un familiare convivente dell'alunno presenta sintomi influenzali, la famiglia dovrà contattare il proprio Medico di Medicina Generale prima di accompagnare l'alunno a scuola. Se il familiare viene segnalato caso sospetto, l'alunno dovrà seguire un periodo di 14 gg di quarantena e successivo iter.

5. GESTIONE DEI CONTATTI STRETTI (COMPAGNI E PERSONALE SCOLASTICO)

La definizione dello stato di contatto stretto è di competenza di ATS e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione.

L'isolamento domiciliare fiduciario dei contatti stretti può essere disposto unicamente **a seguito di segnalazione di caso accertato Covid-19.**

Sono considerati contatti stretti di caso **gli studenti dell'intera classe (presenti nelle 48 ore precedenti).**

Il personale scolastico che abbia osservato le norme di distanziamento interpersonale, igienizzazione frequente delle mani e l'utilizzo della mascherina chirurgica **non è da considerarsi contatto di caso** a meno di differenti valutazioni in relazione ad effettive durata e tipologia dell'esposizione.

6. RIAMMISSIONE A SCUOLA

La riammissione a scuola è consentita:

- A seguito di esito negativo del tampone effettuato al soggetto sintomatico (il pediatra o il medico curante valuta se ripetere il test a distanza di 2-3 giorni). Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica.
- A seguito di esito negativo del tampone effettuato dal soggetto in isolamento domiciliare fiduciario in quanto contatto stretto di caso (tampone preferibilmente eseguito in prossimità della fine della quarantena).
- A seguito di guarigione dal Covid-19 (quarantena di almeno 14 giorni - doppio tampone negativo a distanza di 24/48 ore l'uno dall'altro).

Il medico o il pediatra, acquisita l'informazione del tampone negativo del paziente, rilascia l'attestazione di riammissione sicura in collettività.

7. ASSENZA PER MALATTIA

In caso di **assenza per malattia superiore a 3 giorni** per la riammissione a scuola è richiesta **Autocertificazione dei genitori (vedi moduli)** che attesti **sintomatologia non riconducibile al Covid-19**

8. MASCHERINE

È obbligatorio l'uso della mascherina in tutti gli ambienti scolastici a partire dai 6 anni di età.

Il Ministero della Salute suggerisce l'utilizzo di mascherine chirurgiche monouso, tuttavia al momento è consentito agli alunni l'utilizzo di mascherine in tessuto lavabili.

9. MATERIALE PERSONALE

Non è consentito lasciare a scuola il materiale personale compresi libri, materiale didattico, strumenti musicali, che devono essere portati a casa giornalmente.

10. USCITE ANTICIPATE E RIENTRO

In caso di uscita anticipata per visite o motivi personali, non è consentito il rientro a scuola nella stessa giornata, ad eccezione di alunni che seguono terapie prefissate in orari concordati con la Direzione.

Le uscite anticipate **devono essere comunicate preventivamente alla Segreteria** e sono consentite solo nelle seguenti fasce orarie:

Scuola Infanzia: 11:30 – 13:00 – 15:00

Scuola Primaria: 10:30 – 12:30 – 14:00

11. INGRESSI IN RITARDO

È consentito l'ingresso in ritardo **previa comunicazione alla Segreteria** solo nelle seguenti fasce orarie:

Scuola Infanzia: 10:30 – 13:00

Scuola Primaria: 10:30 – 14:00

12. COMUNICAZIONI GENITORI – INSEGNANTI

Per informare gli insegnanti di eventuali entrate/uscite fuori orario o indicazioni personali sugli alunni:

Alla Scuola Primaria possono essere trasmesse tramite il diario

Alla scuola d'Infanzia sono reperibili all'ingresso post-it o quaderno personale di classe

13. RICHIESTA DIETA IN BIANCO

Eventuali richieste di dieta in bianco devono essere presentate in segreteria entro le ore 9:00.

14. FESTE E COMPLEANNI

In caso di festeggiamenti all'interno dell'istituto o anche in caso di altre attività in qualche modo connesse alle classi dell'istituto, eventuali dolci, altri alimenti e bevande devono essere **prodotti in stabilimenti registrati**, quindi **presentarsi confezionati singolarmente** e provvisti di apposita etichetta e rispettare la normativa vigente sulla salute alimentare.

15. MODULI

Tutta la modulistica sarà disponibile presso la Segreteria, sul registro elettronico e sito della scuola.